

Учредительный документ юридического лица ОГРН 1037739706333 в новой редакции представлен при внесении в ЕГРЮЛ записи от 27.12.2022 за ГРН 2227714845598	
	ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
сведения о сертификате эп	
Сертификат:	00C74780714676BB54FCA06AD26FC719B0
Владелец:	МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ ИНСПЕКЦИЯ ФЕДЕРАЛЬНОЙ НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ ОБРАБОТКЕ ДАННЫХ МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ ИНСПЕКЦИЯ ФЕДЕРАЛЬНОЙ НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ ОБРАБОТКЕ ДАННЫХ
Действителен:	с 15.11.2022 по 08.02.2024

УТВЕРЖДЕН
приказом Министерства спорта
Российской Федерации
от « 19.12.2022 » 2022 г. № 253

Министр _____ **О.В. Матыцин**

	Документ подписан электронной подписью
сведения о сертификате эп	
Сертификат:	00E61AA13857A716FCD0A98C3AB4AE0103
Владелец:	Матыцин Олег Викторович
Действителен с:	06-06-2022 до 30-08-2023

УСТАВ
Федерального государственного автономного учреждения
«Федеральная дирекция организации и проведения спортивных
и физкультурных мероприятий»

Москва
2022 г.

1. Общие положения

1.1. Федеральное государственное автономное учреждение «Федеральная дирекция организации и проведения спортивных и физкультурных мероприятий» (далее – Учреждение) является некоммерческой организацией, созданной в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 3 ноября 2006 г. № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях», постановлением Правительства Российской Федерации от 26 июля 2010 г. № 539 «О порядке создания, реорганизации, изменения типа и ликвидации федеральных государственных учреждений, а также утверждения уставов федеральных государственных учреждений и внесения в них изменений», путем изменения типа существующего Федерального государственного бюджетного учреждения «Управление по организации и проведению спортивных мероприятий».

1.2. Полное официальное наименование Учреждения на русском языке: Федеральное государственное автономное учреждение «Федеральная дирекция организации и проведения спортивных и физкультурных мероприятий».

Сокращенное официальное наименование Учреждения на русском языке: ФГАУ «Федеральная дирекция спортмероприятий».

Полное официальное наименование Учреждения на английском языке: Federal State Autonomous Institution «Federal directorate of sporting events».

Сокращенное официальное наименование Учреждения на английском языке: FGAU «Federal directorate of sporting events».

Место нахождения Учреждения: Российская Федерация, г. Москва.

1.3. Учредителем Учреждения, созданного на базе имущества, находящегося в федеральной собственности, является Российская Федерация.

Функции и полномочия учредителя Учреждения от имени Российской Федерации осуществляет Министерство спорта Российской Федерации (далее – Учредитель).

1.4. Учреждение в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, актами Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, Учредителя, иными нормативными правовыми актами и настоящим Уставом.

1.5. Учреждение является юридическим лицом, имеет круглую печать с изображением Государственного герба Российской Федерации и своим полным наименованием и наименованием Учредителя, угловой штамп, бланки и другие реквизиты.

1.6. Учреждение от своего имени может приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.7. Учреждение в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, вправе открывать счета в кредитных организациях и (или) лицевые счета в территориальных органах Федерального казначейства.

1.8. Учреждение отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, за исключением недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за ним Учредителем или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества.

Собственник имущества Учреждения не несет ответственность по обязательствам Учреждения. Учреждение не отвечает по обязательствам собственника имущества Учреждения.

1.9. На момент государственной регистрации Учреждение филиалов и представительств не имеет.

2. Предмет, цели и виды деятельности Учреждения

2.1. Учреждение является некоммерческой организацией, созданной Российской Федерацией для выполнения работ, оказания услуг в целях осуществления предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий органов государственной власти в сфере физической культуры и спорта.

2.2. Предметом деятельности Учреждения является выполнение работ, оказание услуг в сфере физической культуры и спорта.

2.3. Целями деятельности Учреждения являются:

2.3.1. Участие в реализации Единого календарного плана межрегиональных, всероссийских и международных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий.

2.3.2. Участие в реализации программ развития физической культуры и спорта в Российской Федерации.

2.3.3. Проведение мероприятий по пропаганде физической культуры, спорта и здорового образа жизни.

2.4. Для реализации целей, предусмотренных настоящим Уставом, Учреждение осуществляет следующие основные виды деятельности:

- выполнение работ по организации и проведению межрегиональных, всероссийских, международных физкультурных мероприятий в соответствии с Единым календарным планом межрегиональных, всероссийских и международных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий;
- выполнение работ по организации и проведению всероссийских спортивных мероприятий (чемпионатов, финалов кубков, первенств России и других всероссийских спортивных соревнований) в соответствии с Единым календарным планом межрегиональных, всероссийских и международных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий;
- выполнение работ по организации и проведению международных спортивных мероприятий на территории Российской Федерации (Олимпийские игры, Паралимпийские игры, Сурдлимпийские игры, чемпионаты и кубки мира, чемпионаты и кубки Европы, иные международные спортивные соревнования);
- выполнение работ по организации и проведению фестивалей, выставок, конгрессов, конференций, семинаров, смотров, конкурсов и иных мероприятий;
- выполнение работ по адаптации футбольных стадионов и их дооснащению оборудованием систем контроля доступа, в том числе разработка и внедрение программного обеспечения и технических средств.

2.5. Учреждение выполняет государственное задание, которое в соответствии с предусмотренными в пункте 2.4 настоящего Устава основными видами деятельности формируется и утверждается Учредителем.

Учреждение по своему усмотрению вправе выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основной деятельности, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании однородных услуг условиях в порядке, установленном федеральными законами.

Учреждение не вправе отказаться от выполнения государственного задания. Уменьшение объема субсидии, предоставленной на выполнение государственного задания, в течение срока его выполнения осуществляется только при соответствующем изменении государственного задания.

Финансовое обеспечение выполнения государственного задания Учреждением осуществляется в виде субсидий из федерального бюджета и иных не запрещенных законодательством Российской Федерации источников.

Финансовое обеспечение выполнения государственного задания осуществляется с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за Учреждением Учредителем или приобретенных Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки.

2.6. Учреждение вправе осуществлять следующие виды деятельности, в том числе приносящие доход, лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, и соответствующие этим целям:

- оказание услуг по организации и проведению физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий, не включенных в Единый календарный план межрегиональных, всероссийских и международных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий;
- оказание прочих услуг в области спорта, включая услуги спортивных сооружений и иную деятельность спортивных объектов;
- оказание консультационных и информационных услуг в установленной сфере деятельности;
- организация и проведение конференций, семинаров и практикумов в установленной сфере деятельности;
- деятельность в области рекламы, включая заключение спонсорских, лицензионных договоров о предоставлении права использования результатов интеллектуальной деятельности, принадлежащих Учреждению, и иных договоров, связанных с оказанием информационных, рекламных и иных услуг, а также размещение рекламы в средствах массовой информации путем продажи времени и места для рекламы;
- реализация прав на освещение физкультурных, спортивных мероприятий, выставок, конгрессов, конференций, семинаров, смотров, конкурсов и иных мероприятий посредством трансляции изображения и (или) звука мероприятий любыми способами и (или) с помощью любых технологий, посредством осуществления записи указанной трансляции и (или) фотосъемки указанных мероприятий, в том числе с последующим заключением договоров о передаче за вознаграждение принадлежащего Учреждению исключительного права на указанные результаты интеллектуальной деятельности, а также предоставление третьим лицам за плату права на освещение вышеперечисленных мероприятий на условиях, установленных в соглашениях о приобретении третьими лицами этих прав у Учреждения в качестве организатора;
- оказание транспортных услуг, включая услуги стоянки автотранспортных средств;
- полиграфическая деятельность и выполнение копировально-множительных работ;
- изготовление наградной, сувенирной продукции и спортивного инвентаря;
- осуществление сделок с ценными бумагами;
- оказание услуг хранения и складирования;
- организация билетной программы и реализация билетов на проводимые мероприятия в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;
- разработка компьютерного программного обеспечения, консультационные услуги в данной области и другие сопутствующие услуги;

- осуществление деятельности в области информационных технологий.

2.7. Учреждение вправе осуществлять деятельность, подлежащую лицензированию, только на основании лицензии, полученной в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

3. Права и обязанности Учреждения. Компетенция Учредителя

3.1. Учреждение строит свои отношения с юридическими и физическими лицами во всех сферах деятельности на основе договоров, соглашений. Учреждение свободно в выборе форм и предмета договоров, любых других условий взаимоотношений, которые не противоречат законодательству Российской Федерации, настоящему Уставу.

3.2. Для выполнения уставных целей Учреждение имеет право:

- по согласованию с Учредителем в установленном законодательством Российской Федерации порядке создавать и ликвидировать филиалы, открывать и закрывать представительства;
- утверждать положения о филиалах и представительствах, назначать их руководителей;
- получать и самостоятельно использовать доходы от разрешенной настоящим Уставом деятельности;
- устанавливать для своих работников дополнительные отпуска, сокращенный рабочий день, иные гарантии, компенсации и социальные льготы в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- осуществлять иные права, предусмотренные законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

3.3. Учреждение обязано:

- согласовывать с Учредителем распоряжение недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним Учредителем или приобретенным Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества;
- обеспечивать своим работникам безопасные условия труда и нести ответственность в установленном порядке за ущерб, причиненный их здоровью и трудоспособности;
- вести бухгалтерский учет, представлять бухгалтерскую отчетность и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;
- представлять информацию о своей деятельности в органы государственной статистики, налоговые органы, иные органы и лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом;
- ежегодно опубликовывать отчеты о своей деятельности и об использовании закрепленного за ним имущества в порядке, установленном Правительством Российской Федерации, в определенных Учредителем средствах массовой информации;
- представлять на рассмотрение Наблюдательного совета Учреждения проект плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения;
- обеспечивать открытость и доступность следующих документов:
 - 1) Устав Учреждения, в том числе внесенные в него изменения;
 - 2) свидетельство о государственной регистрации Учреждения;
 - 3) решение Учредителя о создании Учреждения;
 - 4) решение Учредителя о назначении руководителя Учреждения;

- 5) положения о филиалах, представительствах Учреждения;
- 6) документы, содержащие сведения о составе Наблюдательного совета Учреждения;
- 7) план финансово-хозяйственной деятельности Учреждения;
- 8) годовая бухгалтерская отчетность Учреждения;
- 9) документы, составленные по итогам контрольных мероприятий, проведенных в отношении Учреждения;
- 10) государственное задание на оказание услуг (выполнение работ);
- 11) отчет о результатах деятельности Учреждения и об использовании закрепленного за ним государственного имущества, составляемый и утверждаемый в порядке, установленном Учредителем, и в соответствии с общими требованиями, определенными Министерством финансов Российской Федерации;
- выполнять иные обязанности, предусмотренные законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

3.4. К компетенции Учредителя в области управления Учреждением относятся:

3.4.1. Утверждение по согласованию с федеральным органом исполнительной власти, на который возложено управление федеральным имуществом, Устава Учреждения, а также вносимых в него изменений.

3.4.2. Формирование и утверждение государственного задания Учреждению в соответствии с видами деятельности, отнесенными к его основной деятельности.

3.4.3. Рассмотрение и одобрение предложений директора Учреждения о создании или ликвидации филиалов Учреждения, открытии или закрытии его представительств.

3.4.4. Определение перечня мероприятий, направленных на развитие Учреждения.

3.4.5. Представление на рассмотрение Наблюдательного совета Учреждения предложений:

- о внесении изменений в Устав Учреждения;
- о создании или ликвидации филиалов Учреждения, открытии или закрытии его представительств;
- о реорганизации или ликвидации Учреждения;
- об изъятии имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления.

3.4.6. Принятие решений:

- о создании или ликвидации филиалов Учреждения, открытии или закрытии его представительств;
- о реорганизации или ликвидации Учреждения.

3.4.7. Определение перечня особо ценного движимого имущества Учреждения.

3.4.8. Предоставление по согласованию с федеральным органом исполнительной власти, на который возложено управление федеральным имуществом, согласия на распоряжение недвижимым имуществом, закрепленным за ним Учредителем или приобретенным за счет средств, выделенных Учредителем на приобретение этого имущества, а также предоставление согласия на распоряжение особо ценным движимым имуществом, закрепленным за Учреждением Учредителем или приобретенным Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества.

3.4.9. Согласование внесения Учреждением денежных средств и иного имущества в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или передачи этого имущества иным образом другим юридическим лицам в качестве их учредителя или участника (в части внесения недвижимого имущества – по согласованию с федеральным органом

исполнительной власти, осуществляющим функции по управлению федеральным имуществом).

3.4.10. Внесение в федеральный орган исполнительной власти, осуществляющий функции по управлению федеральным имуществом, предложений о закреплении за Учреждением недвижимого имущества и об изъятии данного имущества.

3.4.11. Представление в установленном порядке предложений о создании федерального бюджетного учреждения путем изменения типа Учреждения.

3.4.12. Назначение директора Учреждения и прекращение его полномочий.

3.4.13. Заключение и прекращение трудового договора с директором Учреждения.

3.4.14. Принятие решения об одобрении сделки с имуществом Учреждения, в совершении которой имеется заинтересованность, если лица, заинтересованные в ее совершении, составляют большинство в Наблюдательном совете Учреждения, а также сделки в отношении недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества.

3.4.15. Решение иных предусмотренных законодательством Российской Федерации вопросов.

4. Организация деятельности и органы управления Учреждением

4.1. Органами управления Учреждением являются Наблюдательный совет, директор Учреждения.

4.2. Наблюдательный совет Учреждения.

4.2.1. В Учреждении создается Наблюдательный совет в составе 6 (шесть) членов.

В состав Наблюдательного совета Учреждения входят:

представители Учредителя – 1 человек;

представители исполнительных органов государственной власти, на которые возложено управление государственным имуществом, – 1 человек; представители общественности – 2 человека; представители работников Учреждения – 2 человека.

4.2.2. Срок полномочий Наблюдательного совета Учреждения составляет 5 лет.

4.2.3. Решение о назначении членов Наблюдательного совета Учреждения или досрочном прекращении их полномочий принимается Учредителем.

Решение о назначении представителя работников Учреждения членом Наблюдательного совета Учреждения или досрочном прекращении его полномочий принимается Учредителем по представлению директора Учреждения.

Одно и то же лицо может быть членом Наблюдательного совета Учреждения неограниченное число раз.

Члены Наблюдательного совета Учреждения не получают вознаграждение за выполнение своих обязанностей, за исключением компенсации документально подтвержденных расходов, непосредственно связанных с участием в работе Наблюдательного совета Учреждения.

Членами Наблюдательного совета Учреждения не могут быть:

- директор Учреждения и его заместители;
- лица, имеющие неснятую или непогашенную судимость.

Полномочия члена Наблюдательного совета Учреждения могут быть прекращены досрочно:

- по просьбе члена Наблюдательного совета Учреждения;
- в случае невозможности исполнения членом Наблюдательного совета Учреждения своих обязанностей по состоянию здоровья или по причине его отсутствия в месте нахождения Учреждения в течение 4 месяцев;

- в случае привлечения члена Наблюдательного совета Учреждения к уголовной ответственности.

Полномочия члена Наблюдательного совета Учреждения, являющегося представителем государственного органа или органа местного самоуправления и состоящего с этим органом в трудовых отношениях:

- прекращаются досрочно в случае прекращения трудовых отношений;
- могут быть прекращены досрочно по представлению указанного государственного органа или органа местного самоуправления.

4.2.4. Председатель Наблюдательного совета Учреждения избирается на срок полномочий Наблюдательного совета членами Наблюдательного совета из их числа простым большинством голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета. Председатель Наблюдательного совета Учреждения организует работу Наблюдательного совета Учреждения, созывает его заседания, председательствует на них и организует ведение протокола.

Наблюдательный совет Учреждения в любое время вправе переизбрать своего председателя.

Представитель Учреждения не может быть избран председателем Наблюдательного совета Учреждения.

4.3. К компетенции Наблюдательного совета Учреждения относится рассмотрение:

4.3.1. Предложений Учредителя или директора о внесении изменений в Устав Учреждения.

4.3.2. Предложений Учредителя или директора о создании и ликвидации филиалов Учреждения, об открытии и о закрытии его представительств.

4.3.3. Предложений Учредителя или директора о реорганизации Учреждения или о его ликвидации.

4.3.4. Предложений Учредителя или директора об изъятии имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления.

4.3.5. Предложений директора об участии Учреждения в других юридических лицах, в том числе о внесении денежных средств и иного имущества в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или передаче такого имущества иным образом другим юридическим лицам, в качестве учредителя или участника.

4.3.6. Проекта плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения.

4.3.7. По представлению директора проектов отчетов о деятельности Учреждения и об использовании его имущества, об исполнении плана его финансово-хозяйственной деятельности, годовой бухгалтерской отчетности Учреждения.

4.3.8. Предложений директора о совершении сделок по распоряжению имуществом, которым в соответствии с законодательством Российской Федерации Учреждение не вправе распоряжаться самостоятельно.

4.3.9. Предложений директора о совершении крупных сделок.

4.3.10. Предложений директора о совершении сделок, в совершении которых имеется заинтересованность.

4.3.11. Предложений директора о выборе кредитных организаций, в которых Учреждение может открыть банковские счета.

4.3.12. Вопросы проведения аудита годовой бухгалтерской отчетности Учреждения и утверждения аудиторской организации.

4.4. По вопросам, указанным в пунктах 4.3.1 – 4.3.4, 4.3.7 и 4.3.8 настоящего Устава, Наблюдательный совет Учреждения дает рекомендации. Учредитель принимает по этим вопросам решения после рассмотрения рекомендаций Наблюдательного совета.

4.5. По вопросу, указанному в пункте 4.3.6 настоящего Устава, Наблюдательный совет Учреждения дает заключение, копия которого направляется Учредителю. По вопросам, указанным в пунктах 4.3.5, 4.3.11, Наблюдательный совет дает заключение. Директор Учреждения принимает по этим вопросам решения после рассмотрения заключений Наблюдательного совета Учреждения.

4.6. По вопросам, указанным в пунктах 4.3.9, 4.3.10 и 4.3.12 настоящего Устава, Наблюдательный совет Учреждения принимает решения, обязательные для директора Учреждения.

4.7. Порядок принятия решения Наблюдательным советом Учреждения регулируется законодательством Российской Федерации.

4.8. Вопросы, относящиеся к компетенции Наблюдательного совета, не могут быть переданы на рассмотрение других органов Учреждения.

4.9. По требованию Наблюдательного совета или любого из его членов другие органы Учреждения обязаны предоставить информацию по вопросам, относящимся к компетенции Наблюдательного совета.

4.10. Порядок проведения заседаний Наблюдательного совета Учреждения:

4.10.1. Заседания Наблюдательного совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

4.10.2. Заседание Наблюдательного совета созывается его председателем по собственной инициативе, по требованию Учредителя, члена Наблюдательного совета или директора.

4.10.3. Первое заседание Наблюдательного совета после его создания, а также первое заседание нового состава Наблюдательного совета созываются по требованию Учредителя. До избрания председателя Наблюдательного совета на таком заседании председательствует старший по возрасту член Наблюдательного совета, за исключением представителя работников Учреждения.

4.10.4. Для решения процедурных вопросов проведения заседаний, порядка голосования и иных вопросов Наблюдательный совет Учреждения на первом заседании утверждает Регламент заседаний Наблюдательного совета Учреждения, положения которого не могут противоречить законодательству Российской Федерации и настоящему Уставу.

4.10.5. Члены Наблюдательного совета Учреждения, директор Учреждения, а также лица, привлекаемые по инициативе Наблюдательного совета для участия в его работе, оповещаются не позднее чем за три рабочих дня о месте, дате и времени заседания с одновременным представлением необходимых справочных материалов.

В заседании Наблюдательного совета с правом совещательного голоса вправе участвовать директор Учреждения. Иные приглашенные председателем Наблюдательного совета лица могут участвовать в заседании Наблюдательного совета, если против их присутствия не возражает более чем одна треть от общего числа членов Наблюдательного совета.

Каждый член Наблюдательного совета имеет при голосовании один голос. В случае равенства голосов решающим является голос председателя Наблюдательного совета Учреждения.

4.10.6. Заседание Наблюдательного совета Учреждения является правомочным, если все его члены извещены о времени и месте проведения и на заседании присутствует более половины членов Наблюдательного совета Учреждения.

Передача членом Наблюдательного совета Учреждения своего голоса другому лицу не допускается.

В случае отсутствия кворума заседание Наблюдательного совета переносится на срок не более трех рабочих дней.

В случае отсутствия по уважительной причине члена Наблюдательного совета Учреждения он вправе в письменной форме представить в Наблюдательный совет Учреждения свое мнение, которое учитывается при определении наличия кворума и результатов голосования.

Также председателем Наблюдательного совета Учреждения может быть проведено заседание путем заочного голосования, посредством получения письменных мнений членов Наблюдательного совета Учреждения.

Указанный порядок не может применяться при принятии решений по вопросам, предусмотренным пунктами 4.3.9 и 4.3.10 настоящего Устава.

4.10.7. Заседания Наблюдательного совета Учреждения и принятые решения протоколируются. Протокол оформляется в течение 5 рабочих дней со дня проведения заседания Наблюдательного совета Учреждения, подписывается председателем и в 10-дневный срок доводится до сведения заинтересованных лиц.

4.11. Директор Учреждения.

4.11.1. К компетенции директора Учреждения относятся вопросы осуществления текущего руководства деятельностью Учреждения, за исключением вопросов, отнесенных законодательством Российской Федерации или настоящим Уставом к компетенции Учредителя, Наблюдательного совета Учреждения.

4.11.2. Директор Учреждения без доверенности действует от имени Учреждения, в том числе представляет его интересы и совершает сделки от его имени, представляет его годовую бухгалтерскую отчетность Наблюдательному совету Учреждения для утверждения, утверждает штатное расписание Учреждения, план его финансово-хозяйственной деятельности, регламентирующие деятельность Учреждения внутренние документы, издает приказы и дает указания, обязательные для исполнения всеми работниками Учреждения.

4.11.3. Директор Учреждения назначается на должность и освобождается от должности приказом Учредителя.

4.11.4. Директор Учреждения осуществляет свои полномочия в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

Компетенция заместителей директора Учреждения устанавливается директором Учреждения.

4.11.5. Директор Учреждения несет ответственность за свою деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.11.6. Директор Учреждения несет перед Учреждением ответственность в размере убытков, причиненных Учреждению в результате совершения крупной сделки с нарушением требований законодательства, независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной.

4.11.7. Взаимоотношения работников и директора, возникающие на основе трудового договора, регулируются трудовым законодательством Российской Федерации.

5. Имущество и финансовое обеспечение Учреждения

5.1. За Учреждением в целях обеспечения деятельности в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации закрепляются на праве оперативного управления здания, оборудование, а также иное необходимое имущество, находящееся на его балансе и являющееся федеральной собственностью.

Учреждению предоставляются на праве постоянного (бессрочного) пользования выделенные в установленном порядке земельные участки, необходимые для выполнения Учреждением задач, определенных настоящим Уставом.

Собственником имущества Учреждения является Российская Федерация. Полномочия собственника в отношении объектов федерального имущества, переданных Учреждению, осуществляют Учредитель и федеральный орган исполнительной власти, осуществляющий функции по управлению федеральным имуществом в порядке и пределах, определенных законодательством Российской Федерации.

5.2. Учреждение без согласия Учредителя не вправе распоряжаться недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом, закрепленными за ним Учредителем или приобретенными Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества.

5.3. Остальным имуществом, в том числе недвижимым имуществом, Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 5.8 настоящего Устава.

5.4. Источниками формирования имущества Учреждения в денежной и иных формах являются:

- регулярные и единовременные поступления от Учредителя;
- выручка от реализации товаров, работ, услуг;
- имущество, закрепленное за Учреждением на праве оперативного управления;
- имущество, приобретенное Учреждением за счет средств федерального бюджета и средств от оказания платных услуг;
- другие не запрещенные законом поступления.

5.5. Источниками финансового обеспечения деятельности Учреждения являются:

- субсидии, получаемые из федерального бюджета;
- средства, получаемые от приносящей доход деятельности;
- иные источники, не запрещенные законодательством Российской Федерации.

5.6. Доходы Учреждения поступают в его самостоятельное распоряжение и используются им для достижения целей, определенных настоящим Уставом.

Собственник имущества Учреждения не имеет права на получение доходов от осуществления Учреждением деятельности и использования закрепленного за Учреждением имущества.

5.7. Недвижимое имущество, закрепленное за Учреждением или приобретенное Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества, а также находящееся у Учреждения особо ценное движимое имущество подлежат обособленному учету в установленном порядке.

5.8. Учреждение вправе с согласия Учредителя вносить имущество, указанное в пункте 5.7 настоящего Устава, в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или иным образом передавать это имущество другим юридическим лицам в качестве их учредителя или участника (за исключением объектов культурного наследия народов Российской Федерации, предметов и документов, входящих в состав Музейного фонда Российской Федерации, Архивного фонда Российской Федерации, национального библиотечного фонда).

5.9. Объекты культурного наследия (памятники истории и культуры) народов Российской Федерации, культурные ценности, природные ресурсы (за исключением земельных участков), ограниченные для использования в гражданском обороте или изъятые из гражданского оборота, закрепляются за Учреждением на условиях и в порядке, установленных законодательством Российской Федерации.

5.10. В случае сдачи в аренду с согласия Учредителя недвижимого имущества или особо ценного движимого имущества, закрепленных за Учреждением Учредителем или приобретенных Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, финансовое обеспечение содержания такого имущества Учредителем не осуществляется.

5.11. Собственник имущества, по предложениям Учредителя Учреждения, вправе закрепить за Учреждением недвижимое имущество или изъять данное имущество.

6. Порядок совершения крупных сделок и сделок, в совершении которых имеется заинтересованность

6.1. Крупная сделка совершается с предварительного одобрения Наблюдательного совета Учреждения. Наблюдательный совет Учреждения обязан рассмотреть предложение руководителя Учреждения о совершении крупной сделки в течение 15 календарных дней с момента поступления такого предложения председателю Наблюдательного совета Учреждения.

6.2. Сделка, в совершении которой имеется заинтересованность, может быть совершена с предварительного одобрения Наблюдательного совета Учреждения. Наблюдательный совет Учреждения обязан рассмотреть предложение о совершении сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, в течение 15 календарных дней с момента поступления такого предложения председателю Наблюдательного совета Учреждения.

6.3. Решение об одобрении сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, принимается большинством голосов членов Наблюдательного совета Учреждения, не заинтересованных в совершении этой сделки. В случае если лица, заинтересованные в совершении сделки, составляют в Наблюдательном совете Учреждения большинство, решение об одобрении сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, принимается Учредителем Учреждения.

7. Ликвидация, реорганизация и изменение типа Учреждения

7.1. Реорганизация и изменение типа Учреждения.

7.1.1. Учреждение может быть реорганизовано в случаях и в порядке, установленных законодательством Российской Федерации.

7.1.2. Реорганизация Учреждения может быть осуществлена в форме:

- 1) слияния двух или нескольких автономных учреждений;
- 2) присоединения к Учреждению одного учреждения или нескольких учреждений соответствующей формы собственности;
- 3) разделения Учреждения на два учреждения или несколько учреждений соответствующей формы собственности;
- 4) выделения из Учреждения одного учреждения или нескольких учреждений соответствующей формы собственности.

7.1.3. Учреждение может быть реорганизовано в форме слияния или присоединения, если все реорганизуемые учреждения созданы на базе имущества одного собственника – Российской Федерации.

7.1.4. Учреждение может быть реорганизовано, если это не повлечет за собой нарушение конституционных прав граждан в социально-культурной сфере, в том числе прав граждан на получение бесплатной медицинской помощи и бесплатного образования

или права на участие в культурной жизни.

7.1.5. Если иное не предусмотрено федеральным законом, бюджетное или казенное учреждение может быть создано по решению Учредителя Учреждения путем изменения его типа в порядке, устанавливаемом Правительством Российской Федерации.

7.2. Ликвидация Учреждения.

7.2.1. Учреждение может быть ликвидировано по основаниям и в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

7.2.2. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами ликвидируемого Учреждения. Ликвидационная комиссия составляет промежуточный и окончательный ликвидационные балансы и представляет их на утверждение Учредителю.

7.2.3. Требования кредиторов ликвидируемого Учреждения удовлетворяются за счет имущества, на которое в соответствии с законодательством Российской Федерации может быть обращено взыскание.

7.2.4. Имущество Учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с законодательством Российской Федерации не может быть обращено взыскание по обязательствам Учреждения, передается ликвидационной комиссией Учредителю.

7.2.5. Ликвидация Учреждения считается завершенной, а Учреждение – прекратившим свое существование после внесения об этом записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

7.3. При ликвидации и реорганизации Учреждения увольняемым работникам гарантируется соблюдение их прав и интересов в соответствии с законодательством Российской Федерации.